

## ВЛАДИМИРСКАЯ ОБЛАСТЬ

### ЗАКОН

#### О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, И СОБЛЮДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

Принят  
[постановлением](#)  
Законодательного Собрания  
Владимирской области  
от 24 марта 2010 года N 63

Список изменяющих документов  
(в ред. Законов Владимирской области  
от 03.06.2011 [N 29-ОЗ](#), от 04.05.2012 [N 40-ОЗ](#), от 13.08.2012 [N 85-ОЗ](#),  
от 12.05.2014 [N 45-ОЗ](#), от 14.11.2014 [N 123-ОЗ](#), от 29.05.2015 [N 60-ОЗ](#),  
от 06.10.2015 [N 117-ОЗ](#), от 07.08.2017 [N 73-ОЗ](#), от 11.12.2017 [N 107-ОЗ](#),  
от 03.12.2018 [N 122-ОЗ](#))

#### Статья 1. Общие положения

1. Предметом правового регулирования настоящего Закона является порядок осуществления проверки:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с порядком, установленным указом Губернатора Владимирской области:

(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 14.11.2014 N 123-ОЗ)

а) гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Владимирской области (далее - граждане), на отчетную дату;

б) государственными гражданскими служащими Владимирской области (далее - гражданские служащие) за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 14.11.2014 N 123-ОЗ)

2) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

(в ред. Законов Владимирской области от 14.11.2014 [N 123-ОЗ](#), от 11.12.2017 [N 107-ОЗ](#))

3) соблюдения гражданскими служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим пунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных действующим законодательством (далее - требования к служебному поведению).

(п. 3 в ред. [Закона](#) Владимирской области от 14.11.2014 N 123-ОЗ)

2. Проверка, предусмотренная [пунктами 2](#) и [3 части 1](#) настоящей статьи, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности государственной гражданской службы Владимирской области, и гражданских служащих, замещающих любую должность государственной гражданской службы Владимирской области.

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданским служащим, замещающим должность государственной гражданской службы Владимирской области (далее - государственная гражданская служба), не предусмотренную перечнем должностей, утвержденным указом Губернатора Владимирской области, и претендующим на замещение должности государственной гражданской службы, предусмотренной этим перечнем должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Законом для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

(в ред. Законов Владимирской области от 29.05.2015 [N 60-ОЗ](#), от 06.10.2015 [N 117-ОЗ](#))

## **Статья 2. Основание для проверки и решение о проведении проверки**

1. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной [пунктом 1 части 1 статьи 1](#) настоящего Закона, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) подразделением, кадровой службой (специалистом) органа государственной власти, государственного органа, на которые возложена обязанность по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

(п. 2 в ред. [Закона](#) Владимирской области от 07.08.2017 N 73-ОЗ)

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Владимирской области;

5) общероссийскими и областными средствами массовой информации.

(часть 1 в ред. [Закона](#) Владимирской области от 04.05.2012 N 40-ОЗ)

2. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной [пунктами 2](#) и [3 части 1 статьи 1](#) настоящего Закона, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) подразделением, кадровой службой (специалистом) органа государственной власти, государственного органа, на которые возложена обязанность по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

(п. 2 в ред. [Закона](#) Владимирской области от 07.08.2017 N 73-ОЗ)

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Владимирской области;

5) общероссийскими и областными средствами массовой информации.  
(часть 2 в ред. [Закона](#) Владимирской области от 04.05.2012 N 40-ОЗ)

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

4. Проверка осуществляется по решению представителя нанимателя, которое принимается в течение 10 рабочих дней со дня получения информации, указанной в настоящей статье.  
(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 07.08.2017 N 73-ОЗ)

5. Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или гражданского служащего и оформляется в письменной форме.

### **Статья 3. Подразделения, осуществляющие проверку**

(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 07.08.2017 N 73-ОЗ)

1. Проверка, предусмотренная [статьей 1](#) настоящего Закона, в администрации Владимирской области осуществляется структурным подразделением администрации Владимирской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - подразделение администрации области).

2. Проверка, предусмотренная [статьей 1](#) настоящего Закона, в иных органах государственной власти Владимирской области, государственных органах Владимирской области осуществляется кадровыми службами (специалистами) либо должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - кадровые службы).

### **Статья 4. Срок проведения проверки**

Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении.

Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

### **Статья 5. Процедура проведения проверки**

1. Подразделение администрации области, кадровая служба осуществляют проверку:  
(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 07.08.2017 N 73-ОЗ)

1) самостоятельно;

2) в соответствии с [абзацем 2 пункта 6](#) Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению" путем направления запроса Губернатора Владимирской области в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с [частью третьей статьи 7](#) Федерального закона от 12 августа 1995 года N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности" (далее - Федеральный закон "Об

оперативно-розыскной деятельности").  
(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 13.08.2012 N 85-ОЗ)

Губернатор Владимирской области направляет запрос:

а) самостоятельно;

б) по письменному обращению руководителей органов государственной власти Владимирской области, государственных органов Владимирской области в отношении государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в соответствующих органах.

2. При осуществлении проверки, предусмотренной [пунктом 1 части 1](#) настоящей статьи, должностные лица подразделения администрации области, кадровых служб вправе:  
(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 07.08.2017 N 73-ОЗ)

1) проводить беседу с гражданином или гражданским служащим;

2) изучать представленные гражданином или гражданским служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;  
(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 13.08.2012 N 85-ОЗ)

3) получать от гражданина или гражданского служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;  
(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 13.08.2012 N 85-ОЗ)

4) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению;  
(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 03.06.2011 N 29-ОЗ)

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или гражданским служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.  
(п. 6 введен [Законом](#) Владимирской области от 13.08.2012 N 85-ОЗ)

## **Статья 6. Содержание и порядок направления запросов**

1. В запросе, предусмотренном [пунктом 4 части 2 статьи 5](#) настоящего Закона, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо гражданского служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;  
(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 12.05.2014 N 45-ОЗ)

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона государственного гражданского служащего, подготовившего запрос;

6-1) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);  
(п. 6-1 введен [Законом](#) Владимирской области от 12.05.2014 N 45-ОЗ)

7) другие необходимые сведения.

2. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий помимо сведений, перечисленных в [части 1](#) настоящей статьи, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального [закона](#) "Об оперативно-розыскной деятельности".  
(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 13.08.2012 N 85-ОЗ)

3. Запросы, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются от имени соответствующего представителя нанимателя.  
(часть 3 в ред. [Закона](#) Владимирской области от 12.05.2014 N 45-ОЗ)

4. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются должностными лицами, определенными [перечнем](#), утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции".  
(часть 4 введена [Законом](#) Владимирской области от 12.05.2014 N 45-ОЗ)

## **Статья 7. Порядок проведения проверки**

1. Представитель нанимателя в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о проведении проверки уведомляет в письменной форме гражданского служащего о начале в отношении его проверки.  
(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 13.08.2012 N 85-ОЗ)

2. Подразделение администрации области, кадровая служба, проводящие проверку, обеспечивают:  
(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 07.08.2017 N 73-ОЗ)

1) разъяснение гражданскому служащему его права обратиться в подразделение администрации области, кадровую службу для беседы с ним - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;  
(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 07.08.2017 N 73-ОЗ)

2) проведение в случае обращения гражданского служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Законом, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня получения обращения гражданского служащего, а при наличии уважительной причины (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) - в срок, согласованный с гражданским служащим.

3. По окончании проверки подразделение администрации области, кадровая служба обязаны ознакомить гражданского служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 07.08.2017 N 73-ОЗ)

4. Гражданский служащий вправе:

1) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в [пункте 2 части 2](#) настоящей статьи; по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в подразделение администрации области, кадровую службу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в [пункте 2 части 2](#) настоящей статьи.

(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 07.08.2017 N 73-ОЗ)

5. Пояснения, указанные в [части 4](#) настоящей статьи, приобщаются к материалам проверки.

6. На период проведения проверки гражданский служащий может быть отстранен от замещаемой должности государственной гражданской службы (от исполнения должностных обязанностей) на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения гражданского служащего от замещаемой должности государственной гражданской службы (от исполнения должностных обязанностей) денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

(часть 6 в ред. [Закона](#) Владимирской области от 03.12.2018 N 122-ОЗ)

7. Подразделение администрации области, кадровая служба представляют представителю нанимателя доклад о результатах проверки.

(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 07.08.2017 N 73-ОЗ)

7-1. По результатам проверки представителю нанимателя в установленном порядке представляется доклад.

В докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность государственной гражданской службы;

б) об отказе гражданину в назначении на должность государственной гражданской службы;

в) об отсутствии оснований для применения к гражданскому служащему мер юридической ответственности;

г) о применении к гражданскому служащему мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Владимирской области и урегулированию конфликта интересов.

(часть 7.1 введена [Законом](#) Владимирской области от 13.08.2012 N 85-ОЗ)

8. Сведения о результатах проверки с письменного согласия представителя нанимателя, принявшего решение о ее проведении, представляются подразделением администрации области, кадровой службой с одновременным уведомлением об этом гражданина или гражданского служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с

законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Владимирской области, представившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

(в ред. [Закона](#) Владимирской области от 07.08.2017 N 73-ОЗ)

9. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

10. Представитель нанимателя, рассмотрев доклад и предложения, указанные в [части 7-1](#) настоящего Закона, принимает одно из следующих решений:

- а) назначить гражданина на должность государственной гражданской службы;
- б) отказать гражданину в назначении на должность государственной гражданской службы;
- в) применить к гражданскому служащему меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Владимирской области и урегулированию конфликта интересов.

(часть 10 в ред. [Закона](#) Владимирской области от 13.08.2012 N 85-ОЗ)

11. Материалы проверки приобщаются к личному делу гражданского служащего, в котором хранятся в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.

#### **Статья 8. Вступление в силу настоящего Закона**

Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Губернатор  
Владимирской области  
Н.В.ВИНОГРАДОВ

Владимир

5 апреля 2010 года

N 23-ОЗ

---